**Форма соглашения между заявителями и администрацией района**

**СОГЛАШЕНИЕ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ п.Кшенский

 Администрация Советского района Курской области в лице Главы Советского района Курской области Жилинкова В.М. , действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – «Родитель»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили соглашение о нижеследующем:

 **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. По настоящему соглашению Администрация выделяет путевку, приобретенную за счет средств областного бюджета, ребенку (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Основанием для заключения настоящего соглашения является решение районной межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи Советского района в 2023 году о выделении путевки в соответствии с заявлением Родителя и медицинской справки ребенка.

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ.**

2.1.Данное соглашение подтверждает право ребенка (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на получение на безвозмездной основе санаторно-курортного оздоровления в санаторно-курортной организации (профильные лагеря) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – оздоровительное учреждение) в соответствии с путевкой № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **3.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН.**

3.1. Администрация обязана:

- выделить санаторно-оздоровительную путевку (лагерь) ребенку на основании заявления Родителя, в соответствии с медицинскими показателями по профилю оздоровления;

- передать бланк путевки Родителю после подписания настоящего соглашения;

- своевременно проинформировать Родителя о выделенной путевке и условиях подготовки и пребывания ребенка в оздоровительном учреждении.

3.2. Родитель обязан:

3.2.1. представить Администрации следующие документы:

- заполненное заявление на имя председателя комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи в 2023 году;

- справку о необходимости санаторно-курортного лечения, заверенную педиатром и руководителем детского лечебного учреждения, выдавшего справку, с указанием профиля заболевания;

- ксерокопию паспорт, при достижении ребенком 14-летнего возраста (2-3 страницы и страница с регистрацией по месту жительства) или ксерокопию свидетельство о рождении, если ребенку меньше 14 лет;

- ксерокопию паспорта одного из родителей (2-3 страницы и страница с пропиской);

3.2.2. в случае выезда ребенка за пределы Курской области обеспечить ребенка питанием в дорогу (сухой паек) в расчете на1 (одни) сутки;

3.2.3. передать бланк путевки в оздоровительное учреждение;

3.2.4. оплатить расходы по организации доставки ребенка в оздоровительное учреждение, находящееся за пределами Курской области, и из него по окончанию срока действия путевки;

3.2.5. обеспечить доставку ребенка в оздоровительное учреждение, находящееся на территории Курской области, и вывоз ребенка из него по окончанию срока действия путевки;

3.2.6. оплатить расходы по организации доставки ребенка из оздоровительного учреждения или обеспечить его самостоятельный вывоз при досрочном расторжении настоящего соглашения, в том числе и в случае, указанном в п.3.3. соглашения;

3.2.7. при самостоятельной доставке ребенка в оздоровительное учреждение согласовать выезд ребенка с Администрацией;

3.2.8. проинформировать ребенка о требованиях по соблюдению правил пребывания в оздоровительном учреждении: выполнение дисциплинарных, режимных требований и требований по безопасности, в т.ч. в пути следования;

3.2.9. обучить ребенка навыкам по самообслуживанию (заправка постели, глажение одежды, стирка белья, купание в душе, правила поведения за столом, уборка спального помещения, пользование постельными принадлежностями ит.д.);

3.2.10. обеспечить ребенка для поездки и пребывания в оздоровительном
учреждении необходимой одеждой (по сезону) и вещами;

3.2.11. для обучения в школе подготовить письменные принадлежности, в случае обучения ребенка в специальном учебном заведении: лицей, гимназия и т.д. – обеспечить его соответствующими учебниками**;**

3.2.12. проинформировать сопровождающего группы об индивидуальных особенностях ребенка;

3.2.14. уведомить Администрацию о невозможности использования путевки (выезда, ребенка в оздоровительное учреждение в указанные сроки) не позднее, чем за 5 дней до заезда в оздоровительное учреждение.

**3.2.15. в случае не использования путевки без уважительной причины возместить её стоимость в полном объеме.**

3.3.Администрация имеет право:

- в случае нарушения ребенком порядка проживания в оздоровительном учреждении расторгнуть Соглашение с Родителем в одностороннем порядке и потребовать от Родителя возмещение расходов по сопровождению ребенка при досрочной отправке ребенка из оздоровительного учреждения домой.

3.4. Администрация не несет ответственности при наступлении страхового случая в период нахождения ребенка в санаторно-курортной организации, независимо от наличия у ребенка страхования.

3.5. Родитель имеет право:

- ознакомиться с условиями пребывания ребенка в оздоровительном учреждении и с требованиями, предъявляемыми к ребенку;

- обращаться в оздоровительное учреждение по вопросам оздоровления ребенка.

3.6.Родитель дает согласие на ограниченный доступ к персональным данным (Ф.И.О., адрес, телефон, паспортные данные, место работы) пользование ими с соблюдением конфиденциальности представителей органов местного самоуправления, Министерства внутренней и молодежной политики Курской области и администрации оздоровительного учреждения.

**4 . СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ.**

4.1. Соглашение составлено в 2 – х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Родителя, один - для Администрации.

4.2. Соглашение действует с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

 **5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

**Администрация: Родитель:**

Адрес: 306600, Курская область, Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Советский район, И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

п.Кшенский, ул.Пролетарская, д.45, О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел./факс (47158) 2-14-97, 2-24-12 Паспорт:

 серия, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Глава Советского района**

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**В.М.Жилинков** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Домашний адрес:

 проживание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 прописка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел. дом. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел. моб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**