**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СОВЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СОВЕТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 07 марта 2017г. № 7**

**О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Советского сельсовета Советского района Курской области от 12.01.2012 № 2 « Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Советского сельсовета Советского района Курской области»**

   В соответствии с Федеральным законом от 28.12.1998 №53-ФЗ (ред. от 28.12.2016г.) «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 (ред. от 29.12.2016г.) «Об утверждении Положения о воинском учете», Администрация Советского сельсовета Советского района Курского области постановляет:

 1.Раздел 3 Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Советского сельсовета Советского района Курской области» изложить в новой редакции:

«**III. ФУНКЦИИ**

 3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на орган местного самоуправления в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету граждан, пребывающих в запасе.

 3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, по месту их жительства или по месту пребывания (на срок более 3 месяцев) на территории поселения или месту прохождения альтернативной службы.

 3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, по месту их жительства или по месту пребывания (на срок более 3 месяцев) на территории поселения, обязанных состоять на воинском учете.

 3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории поселения и контролировать ведение их воинского учета.

 3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата, организаций, а также с похозяйственными книгами.

3.6. По указанию военного комиссариата оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации..

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 октября - списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

3.10. Представлять в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

3.11. Проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а так же подлинности записей в них, наличия мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных сил Российской Федерации (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении).

3.12. Заполнять карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполнять (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Производить заполнение учетных карт призывников.

3.13. Представлять военные билеты (временные удостоверения, выданные в замен военных билетов), алфавитных и учетных карточек прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетных карт, а так же паспортов граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военные комиссариаты для оформления постановки на воинский учет. Информировать военные комиссариаты об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках, неполном количестве листов.

3.14. Производство в документах первичного воинского учета, а так же в карточках регистрации или в домовых книгах соответствующих отметок о снятии с воинского учета.

3.15. Составлять и предоставлять в военные комиссариаты в 2-недельный срок список граждан, убывших в новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета.

3.16. Хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата, после чего уничтожать их в установленном порядке.

 3.17. Вести и хранить документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.»

2.     Контроль за исполнением настоящего постановления  оставляю за собой.

 3.Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Советского сельсовета

Советского района Н.Т.Петров